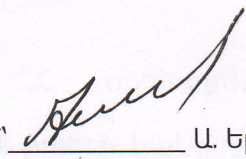


**ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ
ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ**

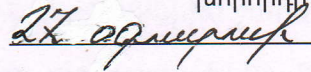
«ԿՈՏԱՅՔԻ ՏԱՐԱԾԱՇՐՋԱՆԱՅԻՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ» ՊՈԱԿ

Հաստատում եմ՝  Ա. Երեմյան

Կոտայքի տարածաշրջանային

պետական քոլեջի կառավարման

խորհրդի նախագահ

 2021 թվական

ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ

ՈՒՍԱՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ

(ՎԵՐԱՆԱՅՎԱԾ)

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1 Քոլեջի ուսանողական խորհուրդը (այսուհետև՝ Խորհուրդ) ինքնակառավարման ուսանողներին միավորող, նրանց շահերը պաշտպանող, ընտրովի ներկայացուցչական մարմին է:
- 1.2 Խորհրդի լիազորություններն ու գործունեությունը, ՀՀ օրենսդրությանը կանոնադրական ակտերին համապատասխան, սահմանվում են քոլեջի կանոնադրությամբ քոլեջի ղեկավար մարմինների որոշումներով, ինչպես նաև սույն Կանոնակարգով:
- 1.3 Խորհուրդն ապահովում է քոլեջի ուսանողական ինքնակառավարման գործընթացներ քոլեջի ուսանողների շրջանում և պաշտպանում է վերջիններիս շահերը:
- 1.4 Քոլեջի կառավարման մարմինների, նրանց ստորաբաժանումների, քոլեջում գործող ինչպես նաև արտաքոլեջային կրթական, մշակութային, հոգևոր, բարեգործական և ակադմակերպությունների, պետական մարմինների և անհատ անձանց հետ Խորհրդի հարաբերություններն իրականացվում են քոլեջի Կանոնադրության և սույն Կանոնակարգի համապատասխան:
- 1.5 Սույն կանոնակարգը հաստատվում է քոլեջի կառավարման խորհրդի և տնօրենի կողմից:

II. ԽՐԻՐԴԻ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ ԵՎ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

- 2.1. Խորհրդի հիմնական նպատակն է նպաստել ուսանողների ակտիվ մասնակցության քոլեջի կյանքին:
- 2.2. Իր նպատակների իրականացման համար խորհուրդն ունի հետևյալ առաքելությունը՝
 - 2.2.1. Մասնակցել ուսումնական գործընթացի կատարելագործմանը:
 - 2.2.2. Տարածել տեղեկատվություն ուսանողների շրջանում:
 - 2.2.3. Ներկայացնել և պաշտպանել ուսանողների շահերը քոլեջի կառավարման մարմիններում:
 - 2.2.4. Ուսանողական խորհրդում ստեղծել և զարգացնել համապատասխան ներքին կառույցներ:
 - 2.2.5. Ներկայացնել առաջարկներ ուսուցման որակի բարձրացման վերաբերյալ և քոլեջի համապատասխան մարմինների կողմից վավերացումից հետո նպաստել դրանց ընդունման ու հետևողական իրականացմանը:

2.2.6. Աջակցել քոլեջում մարմնակրթության և սպորտի զարգացմանը:

2.2.7. Կազմակերպել ուսանողական և երիտասարդական տոներին նվիրված միջոցառումներ:

2.2.8. Աջակցել ուսանողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպմանը:

2.3. Առաջարկված նպատակներին հասնելու և առաջադրված խնդիրների լուծման համար Խորհուրդն իրավասու է.

2.3.1. Մշակելու և իրականացնելու միջոցառումներ ուսանողների՝ քոլեջի կանոնադրությամբ ապահովվող իրավունքների պաշտպանության համար:

2.3.2. Օգտագործելու քոլեջի տեղեկատվական միջոցները՝ ուսանողական կյանքը ռամակողմանիորեն լուսաբանելու, ինչպես նաև Խորհրդի որոշումներն օպերատիվ կերպով ուսանողությանը հասցնելու համար:

2.3.3. Ստեղծելու քոլեջի կանոնադրությամբ չբացառվող ուսանողական, մշակութային, մարզական միություններ, ըստ նախասիրությունների ակումբներ, կազմակերպելու ուսանողական օլիմպիադաներ, ուսանողական առօրյան հագեցած դարձնող այլ միջոցառումներ:

2.3.4. Ներկայացուցչական մարմիններում մասնակցելու ուսանողների շահերը շոշափող նորմատիվ ակտերի մշակմանը, կատարելագործմանն ու ընդունմանը:

2.3.5. Քոլեջի կանոնադրության համաձայն ունենալու ուսանողության ներկայացուցչություն քոլեջի կառավարման մարմիններում՝ ապահովելով ուսանողների մասնակցությունը քոլեջի գործունեությանը վերաբերող կարևորագույն հարցերի լուծմանը:

III. ԽՈՐՀՐԴԻ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ, ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

3.1. Խորհուրդը ձևավորում է քոլեջի համապատասխան կուրսերից ներկայացուցիչներ ընտրության սկզբունքով: Խորհրդի լիազորությունների ժամկետը 2 տարի է, որի ընթացքում կարող է տեղի ունենալ Խորհրդի անդամների մասնակի փոփոխություն՝ անդամների՝ քոլեջ ավարտելու և նոր ուսանողների ընդունելության հետ կապված, ինչպես նաև սեփական դիմումի համաձայն:

3.2. Խորհրդի ղեկավար մարմինը նախագահն է, կառուցվածքային ստորաբաժանումներ հանձնաժողովները:

3.3. Խորհրդի նիստերը.

3.3.1. Խորհրդի նիստերը գումարվում են կիսամյակում առնվազն 2 անգամ: Արտահերթ ժողովներ հրավիրվում են ըստ անհրաժեշտության:

3.3.2. Խորհրդի նիստերը համարվում են իրավազոր՝ Խորհրդի անդամների առնվազն երկու երրորդի մասնակցության դեպքում: Խորհրդի որոշումներն ընդունվում են նիստին ներկա անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ, եթե Խորհուրդն այդ մասին այլ որոշում չի ընդունում:

3.3.3. Խորհուրդը ընդունում է իր կանոնակարգը:

3.3.4. Խորհուրդը հաստատում է իր գործունեության տարեկան աշխատանքային պլանը:

3.3.5. Լսում և քննարկում է իր նախագահի և հանձնաժողովների հաշվետվությունները, ինչպես նաև վերջիններիս կողմից ներկայացվող հարցերը:

3.3. 6. Քննարկում է այլ հարցեր և ընդունում համապատասխան որոշումներ:

3.3.7. Ընտրում է Խորհրդի նախագահ երկու տարի ժամկետով: Խորհրդի նախագահ կարող է ընտրվել Խորհրդի անդամ հանդիսացող յուրաքանչյուր ուսանող:

3.3.8. Խորհրդի նախագահի ընտրությունը կատարվում է Խորհրդի նիստում փակ գաղտնի քվեարկությամբ (եթե այդ մասին այլ որոշում չի կայացվում): Նախագահի թեկնածու համարվում է ընտրված, եթե նրա օգտին քվեարկել է Խորհրդի ներկա անդամների մեծամասնությունը:

3.3.9. Ընտրում է Խորհրդի փոխնախագահ, քարտուղար և հանձնաժողովների նախագահներ:

3.4.Խորհրդի նախագահը.

3.4.1. Ղեկավարում է ուսանողական խորհուրդը և կազմակերպում Խորհրդի աշխատանքը:

3.4.2. Ներկայացնում է Խորհուրդը պետական և վարչական մարմիններին, հասարակական կազմակերպություններում, զանգվածային լրատվության միջոցներում քույր կանոնադրության համաձայն:

3.4.3. Խորհրդի հաստատմանն է ներկայացնում Խորհրդի գործունեության պլանը:

3.4.4. Իր գործունեության վերաբերյալ հաշվետվություն է ներկայացնում Խորհրդի Տնօրենին:

3.4.5. Իր բացակայության ժամանակ նախագահի պարտականությունների կատարում է Խորհրդի փոխնախագահի վրա:

3.4.6. Իրականացնում է սույն Կանոնակարգով հաստատված այլ լիազորություններ:

3.4.7. Խորհրդի փոխնախագահի թեկնածուն ընտրվում է Խորհրդի անդամներից, առաջադրվում է նախագահի կողմից, այնուհետև հաստատվում Խորհրդի նիստում:

3.4.8. Խորհրդի փոխնախագահը մասնակցում է Խորհրդի աշխատանքների ղեկավարմանը, կորդինացնում է ուսխորհրդի աշխատանքները, հետևում է Խորհրդի ընդունած որոշումների կատարմանը, համակարգում է հանձնաժողովների աշխատանքը կատարում է Խորհրդի նախագահի հանձնարարականները:

3.4.9. Խորհրդի քարտուղարի թեկնածուն ընտրվում է Խորհրդի անդամներից առաջադրվում է նախագահի կողմից, այնուհետև հաստատվում Խորհրդի կողմից:

3.4.10. Խորհրդի քարտուղարը կազմակերպում է Խորհրդի գործավարությունը, տնօրինում արխիվը, կատարում կազմակերպչական աշխատանքներ:

3.5. Խորհուրդն իր գործունեության հիմնական ուղղությունների իրականացման համաձևավորում է հետևյալ հանձնաժողովները՝

- ուսումնամասնագիտական
- մշակույթի
- սպորտի և ռազմահայրենասիրական
- ուսանողների հետ կապի
- տեղեկատվական և ռադիոհանգույց

3.5.1. Որպես դիտորդներ՝ Խորհրդի հանձնաժողովների կազմում կարող են ընդգրկվել նաև Խորհրդի անդամ չհանդիսացող ուսանողներ:

3.6. Հանձնաժողովի նախագահների թեկնածուներն առաջադրվում են Խորհրդի նախագահի կողմից և հաստատվում Խորհրդի նիստում:

3.6.1. Ղեկավարում են վերոնշյալ հանձնաժողովները:

3.6.2. Ընթացիկ ժամանակահատվածի համար կազմում են հանձնաժողովներ աշխատանքային պլանները:

3.6.3. Հաշվետվություն են ներկայացնում հանձնաժողովների աշխատանքի վերաբերյալ Խորհրդին:

IV. ԽՈՐՀՐԴԻ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

ՆԵՐԸ

4.1. Խորհրդի անդամներն իրավունք ունեն.

- 4.1.1. Ընտրել և ընտրվել Խորհրդի ղեկավար մարմիններում,
- 4.1.2. Սույն Կանոնակարգի համաձայն մասնակցել Խորհրդի կառավարմանը,
- 4.1.3. Մասնակցել Խորհրդի կողմից անցկացվող միջոցառումներին,
- 4.1.4. Խորհրդի ղեկավար կառույցներին ներկայացնել նրա գործունեության վերաբերյալ առաջարկություններ և դիտողություններ,
- 4.1.5. Ստանալ անհրաժեշտ տեղեկատվություն Խորհրդի աշխատանքի վերաբերյալ,
- 4.1.6. Դուրս գալ Խորհրդի կազմից՝ նախագահին ներկայացվող գրավոր դիմումի համաձայն:

4.2. Խորհրդի անդամները պարտավոր են.

- 4.2.1. Օժանդակել Խորհրդի հեղինակության ամրապնդմանը, գործունեության ընդարձակմանն ու կատարելագործմանը,
- 4.2.2. Ակտիվ մասնակցություն ցուցաբերել Խորհրդի կողմից անցկացվող միջոցառումների, ծրագրերի մշակմանը և նրանց իրականացմանը,
- 4.2.3. Պահպանել սույն կանոնակարգը,
- 4.2.4. Կատարել Խորհրդի ղեկավար մարմինների որոշումները,
- 4.2.5. Կատարել ստանձնած պարտականությունները,
- 4.2.6. Խուսափել գործողություններից, որոնք կարող են վնասել Խորհրդի կամ նրա անդամների շահերին:

4.3. Խորհրդի անդամների լիազորությունները կարող են վաղաժամկետ դադարեցվել հետևյալ դեպքերում.

- Նախագահի կողմից՝ գլխավոր ժողովներից պարբերաբար բացակայելու, որոշումները չկատարելու, կարգապահական խախտումների և քոլեջի կանոնադրությամբ սահմանված ուսանողի պարտականությունները չկատարելու դեպքերում,
- Խորհրդի կողմից անվստահություն հայտնելու դեպքում՝ նույն Խորհրդի գլխավոր ժողովի որոշմամբ,
- Ուսումնառությունն ավարտելուց հետո ուսանողական համակազմից ազատվելու դեպքում,
- Քոլեջից հեռացվելու կամ դուրս մնալու դեպքում,
- Անձնական դիմումի համաձայն,
- Քոլեջին բարոյական կամ նյութական վնաս պատճառելու դեպքում:

4.3.1. Խորհրդի անդամի լիազորությունների դադարեցման մասին որոշումն ընդունում է Խորհրդի նախագահը:

V. ԽՈՐՀՐԴԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԸ

5.1. Խորհուրդն անվճար օգտվում է քուլեջի տարածքային, գույքային միջոցներից և նյութատեխնիկական սպասարկումից: Անհրաժեշտության դեպքում քուլեջը տրամադրում է ֆինանսական միջոցներ:

5.2. Քուլեջի կողմից Խորհրդին տրամադրված նյութական և ֆինանսական միջոցները տնօրինում է Խորհրդի նախագահը: Ֆինանսական ծախսերը իրականացնում է Խորհրդի նախագահը, որի մասին նա հաշվետվություն է ներկայացնում Խորհրդին և տնօրենին:


VI. ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԵՎ ԼՐԱՑՈՒՄՆԵՐ

ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ, ԽՈՐՀՐԴԻ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

6.1 Սույն կանոնակարգը ուժի մեջ է մտնում Խորհրդի կողմից ընդունվելուց և կառավարման Խորհրդի կողմից հաստատվելուց հետո:

6.2 Խորհրդի կանոնակարգում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել Խորհրդի կողմից՝ նրա անդամների երկու երրորդի ներկայության դեպքում, ներկաների ձայների պարզ մեծամասնությամբ:

6.3 Խորհուրդը լուծարվում է քուլեջի կանոնադրությամբ սահմանված կարգով՝ Խորհրդի կամ քուլեջի տնօրենի որոշմամբ:

Իրտայքի տարածաշրջանային պետական քուլեջի տնօրենի  Գ. Գևորգյան

